**Identificação dos Requisitos**

1. Por convenção, a referência aos requisitos é feita por meio do nome da subseção onde eles estão descritos, seguido do identificador do requisito, de acordo com o esquema abaixo:
2. O requisito funcional [RF001] são as funcionalidades exigidas pelo cliente em um bloco identificado pelo número [RF001].
   1. O requisito não funcional [RNF004] é as funcionalidades técnicas para o desenvolvimento dos produtos, está escrito na seção de requisitos “Não Funcionais de Confiabilidade”, em um bloco identificado por [NF004].

**Prioridades dos Requisitos**

Para estabelecer a prioridade dos requisitos foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “opcional”.

1. **Essencial** é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que devem ser implementados impreterivelmente.
2. **Importante** é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, porém, se não forem, o sistema poderá ser implantado e utilizado mesmo assim.
3. **Opcional** é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos opcionais são requisitos que podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

**Requisitos Funcionais**

1. **[RF001] Gerenciamento de usuários:**
2. O sistema permitirá a realização de cadastro, alteração, inativação, consulta, pesquisa dos usuários em um banco de dados informatizado, seguro e organizado.
3. **Atores:** Analista de Sistema
4. **Prioridade:** Essencial
5. **[RF002] Gerenciamento de Fornecedores:**
6. O sistema permitirá o cadastro, alteração, inativação, consulta, pesquisa dos fornecedores em um banco de dados informatizado, seguro e organizado.
7. **Atores:** Gerente de Fornecedores
8. **Prioridade:** Importante
9. **[RF003] Gerenciamento de Vendas:**
10. O sistema permitirá o cadastro, alteração, inativação, consulta, monitoramento, pesquisa sobre os clientes pelo vendedor em um banco de dados informatizado, seguro e organizado.
11. **Atores:** Gerente de Vendas
12. **Prioridade:** Importante
13. **[RF004] Gerenciamento de Produção:**
14. O sistema deverá registrar todas as atividades relacionadas à produção, incluindo o acompanhamento do progresso das etapas de produção, a quantidade de produtos fabricados e o uso de materiais e recursos.
15. **Atores:** Gestor
16. **Prioridade:** Importante
17. **Requisitos não funcionais**
18. **[NF001] Acesso online**
19. O sistema poderá ser acessado através de um navegador web, utilizando a internet como meio de conexão. Isso permite que os usuários entrem no sistema a partir de qualquer computador que tenha uma conexão de banda larga e um navegador web.
20. **Prioridade:** Importante
21. **[NF002] Interface**
22. O design do Layout do City-Green será em português e não haverá palavras de difícil compreensão. As fontes padrões do layout serão inconsoladas, tamanho 24 e 20. Ao entrar no site que dará acesso ao sistema o usuário deverá entrar com login e senha. Tais campos serão de cor preta e tamanho máximo de 32 caracteres. Caso haja algum erro na autenticação destes dados, o sistema não permitirá que o usuário se cadastre e exibirá uma mensagem informando que houve um erro nas informações inseridas. O fundo da página será de cor cinza e apresentará o logotipo da Startup. Os Menus devem ser mantidos na parte superior do layout, de forma visível com fonte tamanho 20 a 24 e cor preta, salvo alguns títulos que podem ser descritos com outras cores.
23. **Prioridade:** Opcional
24. **[NF003] Login e senha**
25. A identificação do usuário, conhecida como login, juntamente com sua senha, é verificada e validada pelo sistema em cada tentativa de acesso. Essas informações são inicialmente registradas pelo administrador e armazenadas de maneira segura no banco de dados. A senha é criptografada antes de ser armazenada, garantindo assim a segurança das informações do usuário.
26. **Prioridade:** Essencial
27. **[NF004] Permissões de acesso ao sistema**
28. O acesso às funções do sistema será restrito de acordo com a função de cada usuário dentro da empresa, esse acesso é autorizado pelo superior ou seguindo o padrão já definido nos outros tipos de acesso, ou seja, cada usuário terá acesso apenas às funcionalidades do sistema pré-determinadas pelo seu nível de acesso em que está registrado.
29. **Prioridade:** Essencial
30. **Hierarquia do Sistema**
    * 1. **Administrador nível 1:** O administrador de nível um terá total acesso total a todas as funcionalidades do sistema, poderá fazer alterações em todos os módulos, não é o cargo mais alto que vai definir se terá ou não esse tipo de perfil já que com esse acesso o usuário consegue alterar os perfis de outros funcionários.

**Administrador nível 2:** É um perfil que pode passar por alterações dependendo do tipo de liderança, pois com esse acesso o usuário consegue visualizar todos os módulos, mas só altera o do seu setor e, não consegue adicionar usuários ou liberar funções para perfis de terceiros.

**Usuário:** É o usuário comum que não pode fazer nenhuma alteração nas informações que já estão presentes no sistema, em muitos casos será possível apenas visualizar ou adicionar alguma informação em apenas um módulo de seu setor de origem.

**Seguindo essa hierarquia foram definidos 4 atores no sistema:**

* Administrador
* Gerente de Fornecedores
* Gerente de Vendas
* Supervisor de Produção